



## **Deliberazione del Direttore Generale**

**n. 360 del registro**

**OGGETTO:** Dipendente Sig.ra Grazia Rubino. Autorizzazione a partecipare ad iniziativa formativa di aggiornamento professionale obbligatorio.  
Dipendenti sig.ri Francesca Gambacorta, Gabriella Cappiello e Nicola Albore.  
Autorizzazione e presa d'atto di avvenuta partecipazione ad iniziativa formativa di aggiornamento professionale obbligatorio.

L'anno **2008**, il giorno **DICIASSETTE** del mese di **OTTOBRE** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico,

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;  
Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;  
Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;  
Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 5 del 31.01.2008,  
sulla base dell'istruttoria e su proposta della Area Qualità Risk Management & Formazione;

### **HA ADOTTATO**

Il seguente provvedimento.  
Assiste con funzioni di Segretario redigente il sig. Carlo N. ROCCO

Premesso che sono pervenute allo scrivente Ufficio richieste di partecipazione da parte dei dipendenti sig.ri Francesca Gambacorta, Gabriella Cappiello e Nicola Albore al corso "Gli aspetti fiscali dei redditi di lavoro dipendente e assimilati. La disciplina fiscale delle co.co.co. Gli adempimenti dei sostituti d'imposta anche alla luce delle ultime novità", che si è tenuto a Bari il 14 ottobre 2008, e da parte della sig.ra Grazia Rubino al corso "Orario di lavoro, ferie e sanzioni" che si terrà a Bari il 27 ottobre 2008;

Letto il parere favorevole del Direttore Amministrativo, espresso in calce alle suddette richieste, con il quale si autorizza la sig.ra Grazia Rubino, Direttore f.f. Area Gestione Risorse Umane a partecipare al corso di aggiornamento obbligatorio organizzato da "OPERA" in data 27.10.2008 dal titolo: "Orario di lavoro, ferie e sanzioni"; e i sig.ri Francesca Gambacorta, Gabriella Cappiello e Nicola Albore, dipendenti di questo Istituto con la qualifica di assistenti amministrativi a partecipare al corso di aggiornamento obbligatorio organizzato da "OPERA" in data 14.10.2008 dal titolo "Gli aspetti fiscali dei redditi di lavoro dipendente e assimilati. La disciplina fiscale delle co.co.co. Gli adempimenti dei sostituti d'imposta anche alla luce delle ultime novità";

Letto l'art.15 del vigente contratto integrativo aziendale del personale dipendente del comparto sanità che, nel distinguere la formazione tra obbligatoria e facoltativa, prevede, per l'aggiornamento obbligatorio, l'assunzione della spesa a carico dell'Istituto nella misura del 100%;

Accertato, sulla scorta della documentazione prodotta dagli interessati, che la spesa da doversi sostenere in favore dei predetti dipendenti per la partecipazione all'iniziativa formativa in questione è di € 340,00 per ogni singolo dipendente, per un totale di € 1.480,00;

Accertato che, come da Regolamento della Formazione e dell'Aggiornamento professionale approvato con Deliberazione 205 del 19.06.2008, ad ogni Unità Operativa Complessa ed Area Amministrativa è destinata una quota pari a € 1.470,00;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

## **DELIBERA**

In conformità alla narrativa di:

- autorizzare la sig.ra Grazia Rubino, Direttore f.f. Area Gestione Risorse Umane, a partecipare al corso : “Orario di lavoro, ferie e sanzioni”, che si svolgerà a Bari il 27.10.2008;
- autorizzare e prendere atto dell'avvenuta partecipazione dei sig.ri Francesca Gambacorta, Gabriella Cappiello e Nicola Albore, dipendenti di questo Istituto con la qualifica di assistenti amministrativi, al corso “Gli aspetti fiscali dei redditi di lavoro dipendente e assimilati. La disciplina fiscale delle co.co.co. Gli adempimenti dei sostituti d'imposta anche alla luce delle ultime novità” che si è svolto a Bari il 14.10.2008;
- classificare l'iniziativa di aggiornamento come aggiornamento professionale obbligatorio, alla luce del parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;
- stimare la relativa spesa, tenuto conto del programma allegato dagli interessati alla richiesta di autorizzazione, in complessivi € 1.480,00 con imputazione della stessa sul conto economico 71210000005, giusta deliberazione n.40 del 15.02.2008;
- incaricare l'Area Gestione Risorse Finanziarie di procedere ad accreditare sul seguente c/c bancario, la spesa relativa all'iscrizione relativa al suddetto corso, pari a complessivi € 340,00:  
Opera s.r.l. – Banca Unicredit – Agenzia di Bari – P.I. 05994580727  
C/c n. 20083173 – IBAN IT 73Y0200804010000020083173  
specificando nella causale:  
Iscrizione al corso “Gli aspetti fiscali dei redditi di lavoro dipendente e assimilati. La disciplina fiscale delle co.co.co. Gli adempimenti dei sostituti d'imposta anche alla luce delle ultime novità” – Bari 14.10.2008 – dipendenti sig.ri Francesca Gambacorta, Gabriella Cappiello e Nicola Albore e iscrizione al corso “Orario di lavoro, ferie e sanzioni” – Bari 27.10.2008 – dipendente sig.ra Grazia Rubino
- incaricare l'Area Gestione Risorse Umane e Area Gestione Risorse Finanziarie di ogni ulteriore adempimento;
- di conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà affisso all'Albo Pretorio dell'Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DELL' U.O.  
QUALITA', RISK-MANAGEMENT & FORMAZIONE  
f.to: Dr.ssa Patrizia NARDULLI

---

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to: IL DIRETTORE GENERALE  
f.to: IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
f.to: IL DIRETTORE SANITARIO  
f.to: IL SEGRETARIO REDIGENTE

Dott. Nicola PANSINI  
Avv. Luciano LOVECCHIO  
Dott. Giuseppe PASTORESSA  
Carlo N. ROCCO

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. \_\_\_\_\_ pagine e n. \_\_\_\_\_ fogli.

Il Segretario Redigente  
Carlo N. Rocco

Bari, \_\_\_\_\_

---

### **ANNOTAZIONI CONTABILI**

Il Dirigente

---

### **ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

**dal 20.10.2008 al in corso**

Bari, 20.10.2008

Il Responsabile del Procedimento  
f.to: Francesco Lopotolo

---